

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

LUCI DE FÁTIMA VIEIRA

EVENTO MOTIVACIONAL PARA ACOMPANHAMENTO AOS  
COLABORADORES FUMANTES DO INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO  
PARANÁ

CURITIBA  
2011

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

LUCI DE FÁTIMA VIEIRA

EVENTO MOTIVACIONAL PARA ACOMPANHAMENTO AOS  
COLABORADORES FUMANTES DO INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO  
PARANÁ

Relatório de implantação apresentado como  
requisito parcial para aprovação na  
disciplina de Implantação de Projetos  
Multidisciplinares do Curso Superior de  
Tecnologia em Secretariado Executivo.

Orientadora Prof<sup>a</sup>. Eliana Maria Ieger

CURITIBA  
2011

INTRODUÇÃO .....	4
ANALISE DO AMBIENTE .....	6
METODOLOGIA .....	9
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES .....	11
1ª ETAPA: ANALISAR O PUBLICO ALVO .....	13
2ª ETAPA: DESENVOLVER O PROJETO .....	14
3ª ETAPA: ANALISAR O ESPAÇO E EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS. ....	15
4ª ETAPA: REALIZAR AS INSCRIÇÕES .....	17
5ª ETAPA: IMPLANTAR O PROJETO .....	17
6ª ETAPA: ACOMPANHAR O CICLO DE PALESTRAS .....	19
7ª ETAPA: AVALIAR O PROJETO .....	20
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	21
REFERÊNCIAS .....	22
APÊNDICES.....	23
Apêndice A : Ficha de Inscrição .....	24
Apêndice B: Lista de Participantes .....	25
Apêndice C: E-mails de Lembrete do Programa.....	26
Apêndice D: Botón para o dia nacional de combate ao tabaco.....	28
Apêndice E: Pesquisa de Avaliação do Evento .....	29
Apêndice F: Pré Projeto .....	30
ANEXOS .....	41
Anexo 01: Pesquisa de satisfação do Cliente – SIV .....	42
Anexo 02: Organograma Antigo do Tecpar .....	43
Anexo 03: Cartaz de divulgação .....	44
Anexo 04: Teste de Avaliação do Perfil do Tabagista .....	45
Anexo 05: Lista de Presença.....	47

## **INTRODUÇÃO**

Nas grandes e pequenas empresas o maior desafio é manter a fidelidade dos clientes, que a cada dia se torna mais complexa, mas antes de olhar para os grandes consumidores as empresas têm observado seus primeiros clientes, ou seja, seus colaboradores. E para atender esses clientes de primeiro grau as empresas vêm aprendendo a fornecer critérios de melhoria não apenas para o ambiente de trabalho, mas também na vida de seus colaboradores, proporcionando cursos de aperfeiçoamento e programas para revitalização da saúde, que podem acontecer dentro ou fora da própria empresa.

E se tratando de um evento interno, se faz necessário o uso de técnicas secretarias envolvidas tanto na organização como na execução do evento, para que ele consiga atingir os objetivos idealizados. Pois em cada detalhe observado pode se obter a chance de alcançar e manter bons resultados produtivos na empresa. Esse trabalho é a representação escrita do planejamento e execução de um evento em uma empresa que busca melhoria continua externamente e principalmente internamente.

Esse relatório consiste em apresentar as etapas de um evento, criado dentro do Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR, para acompanhar os colaboradores que apresentaram interesse em deixar o hábito de fumar por motivos pessoais, de saúde ou estética. Esse evento, que foi denominado "Evento Motivacional para Acompanhamento aos Colaboradores Fumantes do TECPAR" para atender aos requisitos da disciplina de Implantação de Projetos Multidisciplinares e internamente chamado de "NIC-FREE", teve o apoio de todos os setores da empresa e inclusive daquelas pessoas que nunca foram adeptas esse hábito.

O Instituto de Tecnologia do Paraná, criado a mais de 70 anos, abriu as portas para que esse trabalho fosse documentado e a partir deste relatório as edições desse mesmo evento nos próximos anos terão a mesma metodologia de execução utilizada neste ano de 2011. Essa metodologia está explanada nas páginas deste relatório, com a intenção não apenas de atender aos requisitos da disciplina, mas também para padronizar os eventos

posteriores com este mesmo tema dentro da empresa.

Para demonstrar a expansão deste trabalho quanto ao impacto por ele causado na empresa, são apresentados dados históricos da empresa desde sua criação até o momento atual, e ainda seu organograma atualizado. O TECPAR possui hoje em média 800 colaboradores, se forem avaliados os participantes pode-se dizer que o número de adeptos ao evento foi muito pequeno, porém o resultado desse pequeno grupo demonstra o grande sucesso desse projeto.

A realização e o resultado desse evento apenas demonstram as habilidades adquiridas e lapidadas durante o Curso de Tecnologia em Secretariado Executivo. O fato de cada passo ser planejado visando um resultado positivo mostra o quanto nós seres humanos necessitamos dessa prática “Planejamento<sup>1</sup>”. E foi através dessa atividade, que não é tão simples como parece, em conjunto com trabalho em equipe<sup>2</sup> que alcançamos os bons resultados desse evento.

<sup>1</sup>Planejamento é o processo administrativo que determina antecipadamente o que um grupo de pessoas deve fazer e quais as metas que devem ser atingidas.

<sup>2</sup>Trabalho em equipe: é um conjunto de pessoas com objetivos comuns atuando no cumprimento de metas específicas.

## **ANALISE DO AMBIENTE**

A empresa onde foi implantado este projeto foi o Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR. Desde sua criação, o TECPAR procura se colocar em compasso com as novas exigências e demandas de diversos segmentos da sociedade.

Sua origem, como pequeno Laboratório de Análises e Pesquisas dedicado aos estudos do solo e ao controle de pragas vegetais e doenças animais, data de 1940. Em 1941, o laboratório teve suas atividades ampliadas e passou a prestar serviços especializados com o nome do Instituto de Biologia Agrícola e Animal (IBAA), funcionando em sede própria no bairro do Juvevê, em Curitiba.

Com o apoio do Interventor Manoel Ribas e a chegada de cientistas e pesquisadores de renome, o IBAA foi transformado em 1942 em Instituto de Biologia e Pesquisas Tecnológicas (IBPT). Durante duas décadas dirigido por Marcos Augusto Enrietti, o instituto ficou conhecido como Biologia e até hoje é lembrado pelos trabalhos realizados, tendo influenciado a criação de empresas e novos cursos na Universidade Federal do Paraná.

Dentre as inúmeras e significativas atividades desenvolvidas, destacam-se as contribuições para o desenvolvimento do processo de exploração do xisto pirobetuminoso de São Matheus do Sul, da produção de vacinas e quimioterápicos para uso animal e da cultura do mate solúvel. Relevantes também foram as atividades para o combate à broca do café; para o estudo do carvão mineral paranaense; para o levantamento e elaboração do mapa geológico e fitogeográfico do Paraná; para a fiscalização e combate à falsificação da gasolina no Estado; para os estudos analíticos de calcários e outros minérios, que deram origem à criação da Mineropar, e para a fiscalização de pesos e medidas, que originou o Instituto de Pesos e Medidas do Paraná (Ipem/PR).

Em 1978, o instituto passou por mais uma modificação, talvez a mais importante, quando foi transformado em uma empresa pública, ganhando autonomia e ampliando, mais uma vez, suas áreas de atuação.

As áreas de eletroeletrônica e metalmecânica passaram a fazer

parte do escopo de atividades do instituto por meio de um acordo com a Agência de Cooperação Internacional do Japão (Jica) firmado em 1991. A cooperação foi definida para servir de apoio principalmente à indústria automobilística, que estava se instalando no Estado. O TECPAR construiu uma nova sede na Cidade Industrial de Curitiba e contratou técnicos, e o governo japonês ficou responsável por equipar o novo entro voltado à qualidade industrial e pelo treinamento especializado.

Hoje, o Instituto de Tecnologia do Paraná é reconhecido como um centro de referência nacional e busca novas tecnologias e o desenvolvimento de novos produtos para a saúde pública brasileira, fortalecendo as relações e compromissos com os governos estadual e federal. A oferta de produtos e serviços de qualidade têm o objetivo de contribuir para o crescimento econômico e o desenvolvimento social do Estado e do país.

integração com diversas instituições de ensino superior e da área de ciência, tecnologia e inovação e a articulação de núcleos internos de pesquisa e desenvolvimento resultam na execução de vários projetos conjuntos, estruturação de centros de referência, expansão de programas para diversas regiões do Estado e difusão do conhecimento.

Atualmente com sede na Cidade Industrial de Curitiba, o Tecpar possui mais quatro unidades: uma unidade no bairro Juvevê, em Curitiba; uma em Araucária; uma em Jacarezinho e uma em Maringá. O número aproximado de colaboradores está entre 800 a 900 pessoas contando com efetivos, estagiários, bolsistas e pessoal terceirizado.

#### Missão:

Contribuir com soluções inovadoras para o desenvolvimento econômico e melhoria da qualidade de vida dos brasileiros.

#### Visão:

Ser reconhecido como um centro de excelência na pesquisa, desenvolvimento e inovação.

#### Política da Qualidade:

Incorporar a gestão da qualidade a todos os seus processos, com o objetivo de satisfazer as necessidades das partes interessadas com sustentabilidade. O desenvolvimento de seus processos e funcionários é premissa para a consecução desses objetivos.

Valores:

Sinergia – O trabalho em rede de competências.

Credibilidade – Qualidade assegurada em produtos e serviços.

Responsabilidade – Comprometimento ético e moral.

Gestão Compartilhada – Trabalho coletivo e participativo como base as boas práticas de gestão.

Sustentabilidade Financeira - Busca de sustentabilidade financeira sem perder as características de instituição pública de fomento.

Mais especificamente o projeto teve seu início no Setor de Psicologia, que em conjunto com o então Setor de Relacionamento com o Cliente iniciou o desenvolvimento das atividades deste projeto. Posteriormente por motivos de atualização de organograma as atividades continuaram a ser desenvolvidas em conjunto com a Divisão de Gestão da Tecnologia de Informática – DGTI.



## **METODOLOGIA**

A metodologia nada mais é que as ações realizadas de um modo racional e lógico para se obter, através da apuração das partes, a compreensão do todo.

A metodologia é a lógica dos procedimentos científicos em sua gênese e em seu desenvolvimento, não se reduz portanto a uma metrologia ou tecnologia da medida dos fatos científicos. Para ser fiel a suas promessas, uma metodologia deve abordar as ciências sob o ângulo do produto delas - como resultado em forma de conhecimento científico - mas também como processo - como gênese desse próprio conhecimento (BRUYNE, 1997, p. 29).

As formas utilizados para a concretização desse evento<sup>1</sup>, foram as preparações das palestras com os assuntos ligados diretamente ao tema e objetivo geral. Segundo Matias (2007: 88) "palestra é um evento menos formal que a conferência<sup>2</sup>, e caracteriza-se pela apresentação de um tema predeterminado a um pequeno grupo que já possui noções sobre o assunto. É coordenada por um moderador e permite intervenções dos participantes."

No decorrer do evento pesquisas de qualitativas, para Richardson (1999: 272) "a pesquisa qualitativa pode ser caracterizada como a tentativa de uma compreensão detalhada dos significados e características situacionais apresentadas pelos entrevistados, em lugar da produção de medidas quantitativas de características ou comportamentos". Esse método foi utilizado com o objetivo de apurar o grau de tabaco em cada participante do evento, sendo que, de acordo com os resultados dessa pesquisa metas foram estabelecidas individualmente.

Para analisar as possibilidades de execução do evento foram identificados através de pesquisa bibliográfica livros de apoio a psicologia os principais sub-temas a serem abordados no decorrer do programa, e então a análise seguiu para identificar os possíveis participantes para o evento. Esse contato para análise e identificação se deu com visitas as áreas reservadas

aos fumantes denominadas “fumódromos” e com o <sup>1</sup> contato aos colaboradores neste ambiente.

---

<sup>1</sup> <sup>1</sup> EVENTO é um instrumento institucional e promocional, utilizado na comunicação dirigida, com a finalidade de criar conceito e estabelecer a imagem de organizações, produtos, serviços, idéias e pessoas, por meio de um acontecimento previamente planejado, a ocorrer em um único espaço de tempo com a aproximação entre os participantes, quer seja física, quer seja por meios de recursos da tecnologia. Meirelles (1999:21)

<sup>2</sup> CONFERÊNCIA caracteriza-se pela apresentação de um tema informativo (geral, técnico ou científico) por autoridade em determinado assunto para grande número de pessoas. É uma reunião bastante formal, exigindo a presença de um presidente de mesa que coordenará os trabalhos. Não são permitidas interrupções e as perguntas são feitas no final da apresentação por escrito e com identificação. Matias (2007: 84-85)

## **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**

O Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR é uma empresa pública criada em 1940 e vinculada à Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná, atua em pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação. E foi no TECPAR, mais especificamente no antigo Setor de Relacionamento com o Cliente, em janeiro de 2011 o estágio para implantação de projetos multidisciplinares teve seu início.

Uma das primeiras atividades realizadas nesse setor foi a leitura de todos os documentos, com o objetivo de tomar conhecimento do grande leque de serviços prestados pela empresa. Depois desta análise onde foram identificadas as especificidades de outros setores interligados a este, como por exemplo, cada tipo de análise e ensaio tecnológico realizado na empresa. Dentre as atividades desenvolvidas durante o estágio foi incluído atendimento telefônico a clientes internos e externos sobre as dúvidas de laudos de análise, sobre a empresa e por orçamentos para realização de algum serviço.

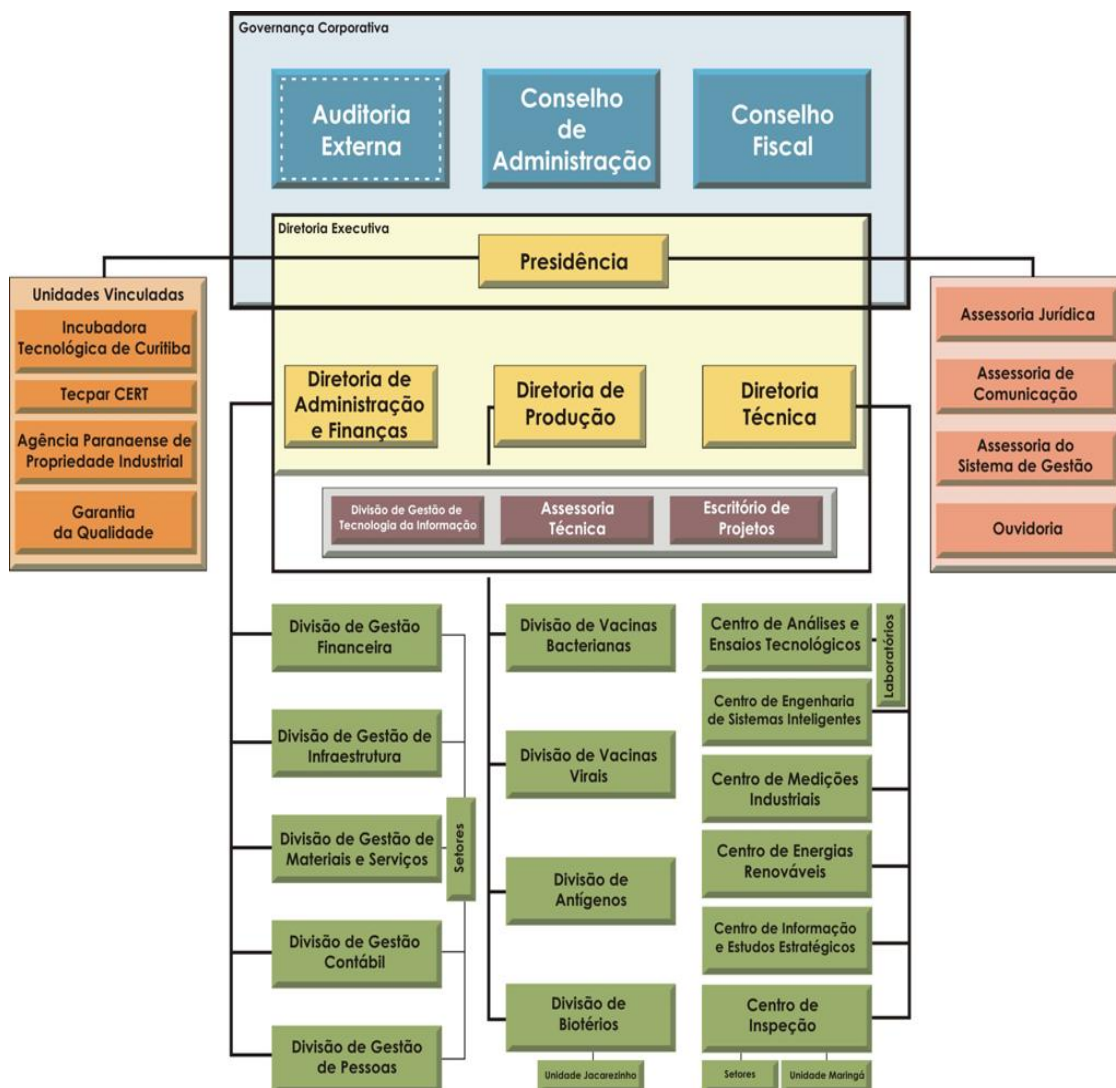
Nos primeiros meses do estágio foi desenvolvido em conjunto com os funcionários do setor a Pesquisa de Satisfação do Cliente do Setor de Inspeção Veicular - SIV, Curitiba – PR e Maringá - PR, para avaliar a satisfação quanto ao atendimento e a execução do serviço de inspeção veicular. A pesquisa realizada com os clientes, que utilizaram os serviços do Setor de Inspeção Veicular no período de julho de 2010 a dezembro de 2010, por meio de ligações telefônicas e com o auxílio de um formulário com perguntas preestabelecidas (Anexo 01), após a conclusão das ligações e tabulação dos dados coletados em sistema próprio foi impresso um relatório com a percentagem desses dados e entregue uma cópia a cada gerente do Setor de Inspeção Veicular, esta fase de encerramento aconteceu em fevereiro.

Com a conclusão da pesquisa foi agregada as atividades do estágio no Setor de Relacionamento com Cliente a responsabilidade de responder pelos e-mails de solicitação de orçamentos, dúvidas sobre análises e solicitações de documentos para cadastro, licitação e renovação de contratos da empresa e laboratórios, entre outros, quando solicitado esses documentos

via e-mails ficou como atividade repassá-los atualizados aos solicitantes.

Em março de 2011 o TECPAR passou por mudanças em seu organograma (veja imagem abaixo e Anexo 02), desde a Presidência até as Diretorias o então Setor de Relacionamento com o Cliente foi extinto e o estágio teve suas atividades direcionadas a Divisão de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI, as atividades do antigo setor continuaram sendo desenvolvidas na nova divisão. Além das antigas atividades foi complementado às responsabilidades do estágio prestar assessoria direta ao gerente da divisão, participar das reuniões, colaborar com a redistribuição de tarefas e também elaborar os documentos referentes a divisão como o Pedido de Reembolso para Viagem e Comunicados Internos.

Organograma Atual



Fonte: Diretoria Executiva 2011-2014

O evento teve duração de três meses (julho/agosto/setembro), em encontros semanais com o objetivo de acompanhar as pessoas com dependência no tabaco, e por algum motivo, necessitavam e gostariam de parar de fumar. Os encontros aconteceram durante o horário de trabalho dos colaboradores com participação voluntária dos que se enquadraram no perfil proposto pelo evento. Cada encontro semanal tratou de um assunto específico ligado ao tema principal, como por exemplo, motivação, economia, o medo de engordar, a vontade de voltar a fumar, stress, tensão, etc.

## **1ª ETAPA: ANALISAR O PÚBLICO ALVO**

Durante a primeira quinzena do mês de junho foi realizada a análise do público alvo. Essa etapa consistiu em verificar se esse programa teria público ou não dentro do TECPAR, isso aconteceu através do contato com os colaboradores com o hábito de fumar, fato verificado no espaço reservado para fumantes “fumódromo”. Como este programa já havia sido realizado em anos anteriores foi questionado a esses colaboradores sobre a iniciativa da empresa em oferecer auxílio àqueles que, por qualquer motivo, gostariam de parar de fumar. Dentre muitos que não tinham interesse em parar com o hábito, por se sentirem totalmente bem com o cigarro ou por não se considerarem pessoas com riscos, e até por não avaliarem o hábito como uma coisa contínua e não se considerarem dessa forma fumantes, houve também uma parcela que demonstrou grande interesse em dar início ao programa por se sentirem de certa forma isolados pelos efeitos do hábito dentro da sociedade em geral, e outros que gostariam de pelo menos tentar deixar o vício ou em iniciar o programa para incentivar a empresa a continuar com esse tipo iniciativa.

Por identificação entende-se a detecção da natureza e das peculiaridades do público-alvo ou participantes potenciais, ou seja, saber quem é, o que faz, onde vive e outras.

A análise, por sua vez, dissecar as características dos participantes, aprofundando-se no sentido de descobrir suas principais causas de motivação e resistência. (MATIAS 2007: 121)

O público de participantes para o programa de 2011 tinha idades entre 27 a 53 anos, dentre eles pode-se dizer que a maioria homens. Segundo relatos um dos maiores problemas enfrentados pelo público alvo era encarar diariamente, principalmente, os filhos pequenos que cobravam para que deixassem esse hábito, de outro lado os problemas de saúde relacionados ao hábito de fumar e, ainda aqueles que por conta do hábito tinham dificuldades nas relações interpessoais.

## **2ª ETAPA: DESENVOLVER O PROJETO**

Com os possíveis participantes identificados, o programa começou a ter uma perspectiva da realização. A forma de apresentação do programa já definida anteriormente teve como propósito se manter no decorrer desse ano, sendo assim o programa teve dez encontros semanais o que durou em torno de três meses. Os encontros cada com um subtema ligado ao tema principal, como motivação, tensão, irritabilidade, exercícios para manter a tranquilidade, ansiedade, vantagens de ser um ex-fumante, o processo de desintoxicação, depoimentos de ex-fumantes, etc, seguiram uma lógica de acordo com o progresso do programa.

Segundo Meirelles (1999:71)

“O planejamento é fator fundamental ao desenvolvimento de qualquer atividade e, de modo especial, para a organização de eventos, permitindo a racionalização das atividades, o gerenciamento dos recursos disponíveis e a implantação do projeto.”

Para a realização do programa o TECPAR disponibilizou mediante agendamento prévio uma de suas salas de treinamento para que os encontros fossem realizados. Na divulgação do programa foram distribuídos cartazes, (Anexo 03) pelos murais do TECPAR e também em lugares de fácil visualização pelos colaboradores e possíveis participantes, como por exemplo, nas portas dos setores e nos lugares reservados para essa prática. Além disso, foi solicitada a colaboração de todos os gerentes para incentivar aos

seus colaboradores fumantes a tentar participar do programa os liberando para assistirem as palestras semanalmente. Nos cartazes de divulgação do programa estavam as datas para as inscrições, horário, local e subtemas do programa. As inscrições foram realizadas através de e-mail ou pelo ramal da divisão de Gestão de Pessoal disponibilizado para o Serviço de Psicologia. Esses cartazes foram espalhados pelo TECPAR uma semana antes de se iniciarem as inscrições, ou seja, dia vinte e dois do mês de junho de 2011.

A proposta do programa foi passar para os colaboradores um incentivo e mostrar possibilidades de deixar o hábito de fumar, e ainda de como lidar com as dificuldades deste processo. Para a data estabelecida nos panfletos de divulgação como início do evento foi programado que seria analisado e definido em conjunto com os participantes presentes o melhor dia e horário para a realização do programa, e também fazer a apresentação informando os assuntos a serem tratados e a forma como eles seriam expostos aos participantes, o que foi resolvido ser tratado de forma natural, sem pressão para aos participantes, sem o uso de imagens fortes com pessoas no extremo de doenças causadas pelo tabaco.

Depois no dia escolhido em conjunto, foi programado que os participantes receberiam um teste que seria realizado para avaliar as necessidades específicas e grau de tabagismo de cada um (Anexo 04), ficando assim mais fácil para a psicóloga acompanhar cada reunião e definir o assunto a ser tratado em cada uma delas e também propor a cada participante uma meta a ser cumprida durante a semana.

### **3ª ETAPA: ANALISAR O ESPAÇO E EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS.**

Com parte da programação e com as bases do programa definidos as salas do TECPAR utilizadas para dar treinamento, palestras e cursos aos colaboradores, foram observadas para definir a logística de cada encontro e o que seria necessário para realizar cada um deles.

Para que os encontros fossem realizados o Setor de Treinamento disponibilizou as salas equipadas com aparelho de televisão e aparelho de

som. As cadeiras e mesas das salas em cada encontro foram colocadas em forma de um semicírculo onde todos poderiam ficar visíveis. Solicitado também ao Setor de Treinamento que cada encontro fosse providenciado café e bolachas para os participantes sendo essa uma estratégia para manter os participantes mais tranquilos e o ambiente mais agradável, visto que os encontros foram realizados no inverno. A dinâmica de cada encontro proposta pela psicóloga era dar palestras e interagir continuamente com todos os presentes.

A logística ficou definida da seguinte maneira:

- Cadeiras deixadas uma ao lado da outra formando um semicírculo;
- Mesa com café próximo a porta;
- Cadeira da psicóloga colocada a frente de todos para melhor condicionamento auditivo;
- Na mesma sala ao fundo, uma mesa com duas cadeiras, onde ao final de cada palestra o participante juntamente com a psicóloga conversavam para definir os próximos passos (em cada encontro foi estabelecido uma meta diferente para cada pessoa, ao final do encontro essa meta era analisada como cumprida ou não, se cumprida uma nova meta era estabelecida, se não porque motivos).

Nesta etapa grande parte do material de apoio a ser utilizado durante os encontros foram previamente estabelecidos como, textos a serem estudados, tipos de medicamentos para auxiliar no programa e os matérias a serem distribuídos aos participantes, desta forma em cada encontro o material de apoio a ser utilizado já estava selecionado e disponibilizado para cada participante. As cópias desses materiais foram realizadas dentro do TECPAR, no Setor de Topografia utilizando o centro de custo do Setor de Gestão de Pessoal, não tendo custo aos colaboradores do programa.



#### **4ª ETAPA: REALIZAR AS INSCRIÇÕES**

Para realizar as inscrições foram estipulados dez dias, a informação que as inscrições começariam foi disponibilizada uma semana antes da data de início através dos cartazes espalhados pelo TECPAR.

As inscrições aconteceram a partir do dia vinte e nove de junho, todas as pessoas interessadas em participar do programa foram inscritas em ficha própria (apêndice A). E foram abertas a todos os tipos de colaboradores funcionários efetivos, funcionários terceirizados, estagiários ou bolsistas que estivessem dentro do perfil do público alvo do programa. A maioria das inscrições que foram realizadas foi para os funcionários efetivos do TECPAR. Para realizar as inscrições os interessados enviaram um e-mail para o endereço indicado no cartaz ou ligaram para o ramal estabelecido no cartaz, cada participante confirmou sua inscrição fornecendo os dados para a ficha de inscrição. (Apêndice A).

No decorrer desses dez dias, quinze colaboradores de diversos setores realizaram as inscrições. Todas as pessoas que manifestaram o desejo de participar do programa foram listadas (Apêndice B), para contato posterior.

#### **5ª ETAPA: IMPLANTAR O PROJETO**

O início do programa aconteceu no dia onze de julho às 10h00 na sala dois de treinamento como previsto e agendado anteriormente. A sala organizada da maneira previamente definida, na medida em que chegaram os participantes escolheram um lugar onde se sentissem mais confortáveis para se sentarem e assinaram a lista de presença (Anexo 05). No primeiro encontro o programa foi divulgado pelo serviço de rádio interno às 9h45 mim e as 9h55 mim lembrando a todos os colaboradores e inscritos. Neste encontro foi acordado o melhor dia da semana e a melhor hora para realizar os demais encontros do programa, depois de cada participante dizer o melhor dia e horário, venceu pela maioria realizar os encontros nas sextas-feiras às 9h00.

“A implantação é a fase final e executiva do evento, na qual a organização e os profissionais envolvidos têm sob sua responsabilidade o êxito ou o insucesso desse evento.” (Meireles 1999:135)

No segundo dia do programa cada participante respondeu a um questionário elaborado pela psicóloga (Anexo 04) para avaliar e diferenciar os perfis de cada um, com este questionário após levantamento dos dados foi apresentado aos participantes valores monetários gastos com a compra de cigarro durante o tempo que cada um começou a fumar até a data do encontro, esses valores foram apresentados individualmente no final do terceiro dia de programa.

Os encontros continuaram acontecendo nas sextas-feiras, durante a semana um e-mail com informações sobre o programa como data, horário e subtema foi enviado a cada participante, além dessas informações os e-mails continham mensagens que iam de acordo com o tema e progresso do programa, dicas de programas e atividades para serem realizados, sites e documentos a serem lidos e programas de televisão indicados para que os participantes assistissem durante o programa (Apêndice C). No final de cada encontro os participantes receberam alguns materiais selecionados para dar apoio como, texto e documentos impressos.

Durante o programa foi estipulado o dia “D”, uma data onde a maioria deveria realmente parar de fumar, este dia a dinâmica do encontro foi um pouco diferente, os participantes e a psicóloga apenas conversaram lembrando os participantes que iniciaram o programa, mas por algum motivo abandonaram no meio do caminho. Cada participante fez um pedido e uma oração para todos os presentes e todos seus colegas que fumam e ao final todos comemoraram esse dia com um café especial, patrocinado pela psicóloga, no café a pedido dos participantes tinha além das bolachinhas pão-de-queijo e carolinas para acompanhar.

Após a realização do dia “D” os encontros continuaram a tratar de assuntos ligados aos efeitos da parada, com a mesma dinâmica e logística dos encontros anteriores. E para finalizar os encontros, o último foi realizado em uma churrascaria da cidade, não apenas para comemorar, mas também para

demonstrar aos participantes que ex-fumantes podem e devem ter uma vida normal e provando que todos podem voltar às suas vidas sociais sem medo do que vão encontrar.

## **6ª ETAPA: ACOMPANHAR O CICLO DE PALESTRAS**

Durante os três meses de implantação do projeto as palestras foram relacionadas com o estágio do processo dos participantes (o programa antitabaco realizado pela psicóloga teve como base o programa apresentado no livro de Irene Lourenço de Oliveira – Especialista em gestão da Qualidade de Vida na Empresa – UNICAMP). Como cada participante tinha um grau de tabagismo cada um deles tinha uma meta para cumprir durante a semana, esta meta foi diferente proporcional ao perfil de tabagismo avaliado individualmente no primeiro dia de programa. Toda a semana essa meta era reduzida e após cinco dias de programa a meta foi parar definitivamente com o cigarro.

O dia de deixar de fumar ficou denominado dia “D”, um encontro diferente foi realizado para comemorar com aqueles que ainda estavam no programa o sucesso, as alegrias de chegar até este ponto e as dificuldades enfrentadas por todos na falta de tabaco no organismo.

Cada semana os participantes traziam um sintoma diferente para ser discutido em conjunto como, tensão, fissura, apoio da família, dificuldades de se manter na meta, as diferenças notadas pelo próprio organismo com a diminuição do tabaco no sangue, os exercícios físicos que já podiam realizar sem tanto esforço e cansaço ou algumas dúvidas ainda existentes sobre o processo, a desintoxicação, a recuperação do corpo.

Os participantes que sentiram mais dificuldades em acompanhar e cumprir as metas realizavam encontros individuais previamente agendados, com a psicóloga no decorrer da semana, para não perderem o ritmo dos colegas. Esses encontros eram individuais e pessoais.

No encontro que antecedeu o dia vinte e nove de agosto (dia nacional de combate ao tabaco) foi entregue aos colaboradores participantes do programa um bóton (Apêndice D) como símbolo do antitabaco, o mesmo

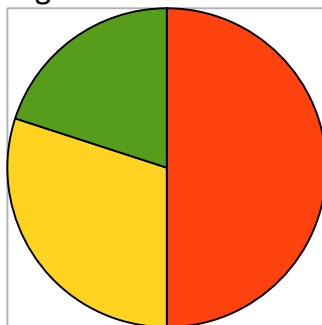
bóton foi entregue e usado pelos Diretores e Gerentes do TECPAR durante a semana que se seguiu.

## 7ª ETAPA: AVALIAR O PROJETO

A avaliação do programa foi realizada através de um questionário com perguntas preestabelecidas (Apêndice E) e respondida por todos os inscritos. Segundo dados obtidos na pesquisa esse foi o programa com maior índice de eficácia. Dos quinze inscritos, dez participaram do programa e seis deixaram de fumar. Ou seja, num universo de 15 inscritos onde 15= 100%, 66% seguem o programa e 60% desses que seguem o programa obtiveram um resultado positivo.

“A avaliação é a soma de todas as fases do projeto – do planejamento à execução final – na qual os objetivos, os públicos e os resultados são avaliados qualitativamente, para identificar as falhas cometidas e corrigi-las posteriormente.” (Meirelles 1999:207).

Programa NIC FREE 2011



■ Participantes: ■ Deixaram de fumar ■ Não conseguiram durante o programa:

*Fonte: Autora*

O NIC-FREE 2011 ganhou grande proporção entre os colaboradores do TECPAR, repercutindo na Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho – SIPAT com a solicitação de palestras com assuntos ligados a este tema para os demais colaboradores.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O propósito da realização desse evento para a conclusão de curso foi dar apoio a um evento já realizado dentro do TECPAR, prestando assistência secretarial na elaboração, execução e documentação do evento.

Para realizar todas as etapas foi imprescindível a utilização dos conhecimentos em relacionamento interpessoal<sup>1</sup>, esses conhecimentos possibilitaram contornar as situações no decorrer do evento, participar efetivamente da elaboração e execução das palestras, conversando com os participantes e demonstrando empatia<sup>2</sup> por eles o que resultou em uma maior descontração por parte deles. Além de vários outros conhecimentos adquiridos e lapidados durante os semestre do Curso Superior de Tecnologia em Secretariado Executivo da Universidade Federal do Paraná, como as disciplinas de Gestão de Eventos, que apontam o diversificado mundo dos eventos e suas características, sendo assim possível planejar o formato das palestras. A disciplina de Técnicas Secretarias agregou todos os conhecimentos para os detalhes de secretaria do evento, como se manter organizada, as prioridades de ações e o planejamento.

Ao realizar um evento é possível relembrar de vários temas ligados a área secretarial e aprimorá-los, mas acima de qualquer coisa esse tipo de evento em particular, mostra o quanto o ser humano precisa de cuidados especiais que começam dentro de casa e cada vez mais se estende aos locais de trabalho. Este é um dos motivos que as empresas hoje investem na motivação de seus colaboradores, afinal manter uma vida saudável significa trabalhar com mais saúde e principalmente se sentindo valorizado pela empresa onde trabalha.

<sup>1</sup>Relacionamento Interpessoal: envolve o conhecimento de relações internas do próprio “eu”, como por exemplo, o autoconhecimento de sentimentos, a série de respostas emocionais, a auto-reflexão, o processo de pensamento e outros fatores. Tudo isso favorece a formação de um modelo cuidadoso e real de si mesmo, mostrando elevado autoconhecimento, fazendo com que as pessoas ajam de maneira mais eficaz diante dos problemas e situações diversas da vida. O relacionamento interpessoal ainda envolve a capacidade do ser humano de experimentar e discernir padrões, experimentar atrações do futuro e de sonhar e também de realizar potenciais.

<sup>2</sup>Empatia: Capacidade para reconhecer ou compreender o estado de espírito do outro, ou seja, se colocar no lugar do outro.

## **REFERÊNCIAS**

GOLEMAN, Daniel. Inteligência Emocional, São Paulo : Objetiva, 2001.

MATIAS, Marlene. Organização de Eventos, São Paulo : Manole, 2077.

MEIRELLES, Gilda Fleury. Tudo sobre Eventos, São Paulo :STS, 1999.


MEDEIROS, João Bosco & HERNANDES, Sonia. Manual da Secretária :  
Técnicas de Trabalho, São Paulo: Atlas, 2010

ZANELLA, Luiz Carlos. Manual de organização de Eventos Planejamento e  
Organização, São Paulo: Atlas, 2008.

.

## **APÊNDICES**

## Apêndice A : Ficha de Inscrição

 <small>INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ</small>		Programa NIC -FREE 2011 Inscrições			
	Nome	Idade	e-mail	Setor	Ramal
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

*Fonte: Autora*



## Apêndice B: Lista de Participantes

 <b>Programa NIC -FREE 2011 Participantes</b>			
	Nome	e-mail	Ramal
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

*Fonte: Autora*

## Apêndice C: E-mails de Lembrete do Programa

The image displays two screenshots of the ExpressoMail web interface, showing email reminders for the NIC-FREE program.

**Top Screenshot:**

- Header:** ExpressoLivre, user: Luci de Fatima Vieira [lvieira] - Quinta-feira 17/11/2011, 6% (31M/500M).
- Left Sidebar:** Nova Mensagem, Atualizar, Ferramentas..., Minhas Pastas (Drafts, Caixa de Entrada, Enviados, Lixeira, Nic free (23), Ocomon, Rascunhos, Sent, Trash).
- Message Header:** Nic free (23 / 36), Programa NIC-FREE, Não lida, Importante, normal. Actions: Opções | Encaminhar | Responder | Apagar.
- Message Body:**

Bom dia!

O terceiro encontro do programa NIC-FREE será nesta sexta dia 29/07/2011, na sala de treinamento 2 **às 9:30 hs.**

Dica da semana: Assistir o documentário abaixo,

[www.band.com.br/aliga/conteudo.asp?id=100000446188](http://www.band.com.br/aliga/conteudo.asp?id=100000446188)

Ótima quinta-feira a todos e até amanhã!

**TECPAR**

Luci Vieira  
Estagiária  
INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ  
Rua Prof. Alagoyr Munhoz Mader 3775 CIC  
CEP 81550-010 Curitiba Paraná Brasil
- Footer:** Apagar, Mover, Imprimir, Exportar, Importar.

**Bottom Screenshot:**

- Header:** Expresso, user: Luci de Fatima Vieira [lvieira] - Quinta-feira 17/11/2011, 16% (169 MB/1000 MB).
- Left Sidebar:** Nova Mensagem, Atualizar, Ferramentas..., Minhas Pastas (Caixa de Entrada (1), Rascunhos, Enviados, Lixeira (75) [Limpar], NIC-FREE (94), Ocomon, PETI DGTI (15), Reunião DGTI (14)).
- Message Header:** NIC-FREE (94 / 128), Programa NIC-FREE, Markar como: Não lida Normal. Actions: Ocultar detalhes | Encaminhar | Responder.
- Message Body:**

De: "Luci de Fatima Vieira" <lvieira@tecpa.br>  
Para: "Ademar Henrique da Silva Alexandrino" <ademarhsa@tecpa.br> (Mais)  
Data: 15/09/2011 12:05  
Assunto: Programa NIC-FREE

Bom dia Colaboradores.

Amanhã teremos mais um encontro do programa NIC-FREE, na sala 01 de treinamento às 09:30h,  
Ótima quinta-feira a todos e até amanhã.

**"Imagine uma nova história para sua vida e acredite nela."**
- Footer:** Apagar, Mover, Imprimir, Exportar, Importar.

EXPRESSO

Expresso Tecpar (Expresso Mail)

Luci de Fatima Vieira [Iviera] - Quinta-feira 17/11/2011

Minhas Preferências Sugestões Ajuda

16% (169 MB/1000 MB)

EXPRESSO MAIL

NIC-FREE (94 / 128)

Programa Nic-free

Nova Mensagem

Atualizar

Ferramentas ...

Minhas Pastas

Caixa de Entrada (1)

Rascunhos

Enviados

Lixeira (75) (Limpar)

NIC-FREE (94)

Ocomon

PETI DGTI (15)


Reunião DGTI (14)


Luci de Fatima ... 18/08/2011


Marcar como: Não lida Normal

Ocultar detalhes | Encaminhar | Responder

Exercícios: um recurso saudável para relaxar







RESPIRAÇÃO PROFUNDA

RELAXAMENTO MUSCULAR

RELAXAMENTO MENTAL

Respire fundo pelo nariz e vá contando até 8. Depois deixe o ar sair lentamente pela boca até esvaziar totalmente os pulmões.

Você pode esticar as pernas até sentir os músculos relaxarem.

Nas horas em que a vontade de fumar apertar, procure desviar o pensamento para situações boas que você tenha vivido ou queira que aconteça. Tente fechar os olhos e lembrar de uma música que você goste e lhe acalme.

"Grandes realizações não são feitas por impulso, mas por uma soma de pequenas realizações".

Vincent Van Gogh

Apagar Mover Imprimir Exportar Importar

Concluído

**Apêndice D: Botón para o día nacional de combate ao tabaco.**



## Apêndice E: Pesquisa de Avaliação do Evento

 INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ	Pesquisa de Avaliação do NIC-FREE		
Como você avalia os seguintes itens:			
1 – A forma de apresentação do programa;			
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Bom	<input type="checkbox"/> Razoável	<input type="checkbox"/> N.D.A
2 – A forma de execução do programa;			
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Bom	<input type="checkbox"/> Razoável	<input type="checkbox"/> N.D.A
3 – A organização do programa (quanto a sala, materiais, avisos)			
<input type="checkbox"/> Ótimo	<input type="checkbox"/> Bom	<input type="checkbox"/> Razoável	<input type="checkbox"/> N.D.A

Fonte: Autora

## **Apêndice F: Pré Projeto**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

LUCI VIEIRA

EVENTO MOTIVACIONAL PARA ACOMPANHAMENTO AOS  
COLABORADORES FUMANTES DO INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO  
PARANÁ

CURITIBA

2011

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

LUCI VIEIRA

EVENTO MOTIVACIONAL PARA ACOMPANHAMENTO AOS  
COLABORADORES FUMANTES DO INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO  
PARANÁ

Trabalho da disciplina de Implantação de  
Projetos Multidisciplinares, Curso Tecnologia em  
Secretariado Executivo, do Setor de Educação  
Profissional e Tecnológica da Universidade  
Federal do Paraná.

CURITIBA

2011

## Sumário

INTRODUÇÃO .....	3
ANÁLISE DO AMBIENTE .....	4
ESCOLHA DA EMPRESA.....	5
PROBLEMATIZAÇÃO .....	6
OBJETIVO GERAL .....	6
OBJETIVOS EXPECIFICOS .....	7
DIAGMOSE .....	7
PROGNOSE.....	7
JUSTIFICATIVA.....	8
VIABILIDADE.....	8
METODOLOGIA .....	8
CRONOGRAMA.....	10
REFERENCIAS .....	11



## INTRODUÇÃO

Este trabalho tem como objetivo implantar um programa anti-tabaco para os colaboradores do Instituto de tecnologia da Paraná – TECPAR, que buscam incentivo para deixar o tabaco.

A seguir apresento um levantamento das necessidades identificadas nos colaboradores e também o melhor método para aplicar o projeto.

Por fim indico às técnicas de pesquisa utilizadas para a implantação deste projeto, visando promover melhorias nos hábitos e trazer mais qualidade de vida aos colaboradores.

## ANÁLISE DO AMBIENTE

A empresa escolhida para desenvolvimento e implantação deste projeto foi o Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR.

Desde sua criação, o TECPAR procura se colocar em compasso com as novas exigências e demandas de diversos segmentos da sociedade.

Sua origem, como pequeno Laboratório de Análises e Pesquisas dedicado aos estudos do solo e ao controle de pragas vegetais e doenças animais, data de 1940. Em 1941, o laboratório teve suas atividades ampliadas e passou a prestar serviços especializados com o nome do Instituto de Biologia Agrícola e Animal (IBAA), funcionando em sede própria no bairro do Juvevê, em Curitiba.

Com o apoio do Interventor Manoel Ribas e a chegada de cientistas e pesquisadores de renome, o IBAA foi transformado em 1942 em Instituto de Biologia e Pesquisas Tecnológicas (IBPT). Durante duas décadas dirigido por Marcos Augusto Enrietti, o instituto ficou conhecido como Biologia e até hoje é lembrado pelos trabalhos realizados, tendo influenciado a criação de empresas e novos cursos na Universidade Federal do Paraná.

Dentre as inúmeras e significativas atividades desenvolvidas, destacam-se as contribuições para o desenvolvimento do processo de exploração do xisto pirobetuminoso de São Matheus do Sul, da produção de vacinas e quimioterápicos para uso animal e da cultura do mate solúvel. Relevantes também foram as atividades para o combate à broca do café; para o estudo do carvão mineral paranaense; para o levantamento e elaboração do mapa geológico e fitogeográfico do Paraná; para a fiscalização e combate à falsificação da gasolina no Estado; para os estudos analíticos de calcários e outros minérios, que deram origem à criação da Mineropar, e para a fiscalização de pesos e medidas, que originou o Instituto de Pesos e Medidas do Paraná (Ipem/PR).

Em 1978, o instituto passou por mais uma modificação, talvez a mais importante, quando foi transformado em uma empresa pública, ganhando autonomia e ampliando, mais uma vez, suas áreas de atuação.

As áreas de eletro-eletrônica e metal-mecânica passaram a fazer parte

do escopo de atividades do instituto por meio de um acordo com a Agência de Cooperação Internacional do Japão (Jica) firmado em 1991. A cooperação foi definida para servir de apoio principalmente à indústria automobilística, que estava se instalando no Estado. O Tecpar construiu uma nova sede na Cidade Industrial de Curitiba e contratou técnicos, e o governo japonês ficou responsável por equipar o novo entro voltado à qualidade industrial e pelo treinamento especializado.

Hoje, o Instituto de Tecnologia do Paraná é reconhecido como um centro de referência nacional e busca novas tecnologias e o desenvolvimento de novos produtos para a saúde pública brasileira, fortalecendo as relações e compromissos com os governos estadual e federal. A oferta de produtos e serviços de qualidade têm o objetivo de contribuir para o crescimento econômico e o desenvolvimento social do Estado e do país.

A integração com diversas instituições de ensino superior e da área de ciência, tecnologia e inovação e a articulação de núcleos internos de pesquisa e desenvolvimento resultam na execução de vários projetos conjuntos, estruturação de centros de referência, expansão de programas para diversas regiões do Estado e difusão do conhecimento.

Atualmente com sede na Cidade Industrial de Curitiba, o Tecpar possui mais quatro unidades: uma unidade no bairro Juvevê, em Curitiba; uma em Araucária; uma em Jacarezinho e uma em Maringá. O número aproximado de colaboradores está entre 800 a 900 pessoas contando com efetivos, estagiários, bolsistas e pessoal terceirizado.

#### Missão:

Contribuir com soluções inovadoras para o desenvolvimento econômico e melhoria da qualidade de vida dos brasileiros.

#### Visão:

Ser reconhecido como um centro de excelência na pesquisa, desenvolvimento e inovação.

#### Política da Qualidade:

Incorporar a gestão da qualidade a todos os seus processos, com o objetivo de satisfazer as necessidades das partes interessadas com sustentabilidade. O desenvolvimento de seus processos e funcionários é premissa para a consecução desses objetivos.

Valores:

Sinergia – O trabalho em rede de competências.

Credibilidade – Qualidade assegurada em produtos e serviços.

Responsabilidade – Comprometimento ético e moral.

Gestão Compartilhada – Trabalho coletivo e participativo como base as boas práticas de gestão.

## ESCOLHA DA EMPRESA

No dia 11 de janeiro de 2011 dei início ao estágio na área secretarial dentro do Tecpar. Apoiando, auxiliando e também aprendendo as atividades na então Divisão de Gestão Comercial e Relações com Clientes, com o desenvolvimento dessas atividades, fazendo a ponte entre laboratórios, divisões e clientes, pude conhecer cada parte da empresa e muitos dos seus colaboradores.

Em meados do mês de abril fui convidada pela psicóloga do Tecpar, Luna Idália Pinheiro, a participar da realização do evento na unidade CIC, e então surgiu a idéia de participar ativamente na organização do evento.

## PROBLEMATIZAÇÃO

Como no instituto existe um número considerável de fumantes, vários desses demonstraram interesse em deixar o tabaco. Por esta razão muitos procuraram os serviços médicos para obter auxílio, em contra partida os médicos e colaboradores de saúde observam que esses colaboradores poderiam apresentar alguma dificuldade ao tomar os medicamentos sem um acompanhamento diferenciado.

Quando começam o tratamento sem uma avaliação adequada e sem um programa específico, estes colaboradores têm mais chances de voltar a

fumar. O que ocorre é que quando voltam a fumar eles fumam mais do que antes de tomar o remédio, pois enfrentam dificuldades em abandonar o vício, por falta de um acompanhamento e informações necessárias.

Por verificar este interesse dos colaboradores, vimos como oportunidade promover aos colaboradores desta instituição orientações de como reduzir o tabaco e eliminá-lo.

## OBJETIVO GERAL

Realizar para os colaboradores um ciclo de palestras, com o acompanhamento da psicóloga do instituto, focando em temas motivacionais adequados ao objetivo dos encontros desta forma despertar ainda mais o interesse em deixar o uso do tabaco.

## OBJETIVOS EXPECIFICOS

1. Desenvolver projeto
2. Analisar o público alvo
3. Realizar as inscrições
4. Analisar o espaço e os equipamentos que serão utilizados no programa
5. Implantar o programa
6. Acompanhar o ciclo de palestras
7. Avaliar o programa.

## DIAGMOSE

Verificou-se que vários colaboradores do Instituto de Tecnologia do Paraná, que fazem uso do tabaco procuram deixar o vício, porem não obtêm sucesso por falta de um acompanhamento específico.

Aqueles que tentaram não apenas voltaram a usar o tabaco, mas voltaram a usar em quantidade maior. Por consequência destas tentativas esses colaboradores se veem desmotivados.

## PROGNOSE

O evento para acompanhamento dos colaboradores, que fazem uso do tabaco, do Instituto de Tecnologia do Paraná tem como objetivo despertar ainda mais a motivação e o interesse por uma vida com mais qualidade e saúde. A necessidade de implantar um projeto motivacional para dar suporte às dificuldades encontradas no processo de abandono do vício.

## JUSTIFICATIVA

A implantação desse programa no instituto tem como objetivo dar apoio e suporte aos colaboradores que querem deixar o tabaco. Sendo que os mesmos já solicitam a um tempo um programa como este. O programa irá mostrar e incentivar através de ciclo de palestras semanais e com uma extensão de três meses, como levar uma vida mais produtividade e com mais saúde.

Em parceria com a psicóloga, a qual abordará os temas e fará as avaliações do grau do tabagismo em cada participante, criar um vínculo em cada palestra com os colaboradores para acompanhar gradativamente a evolução de cada colaborador.

## VIABILIDADE

O projeto não acarretará custos ao instituto, serão utilizados os recursos já disponíveis no mesmo, como: Projetor multimídia, note book, caixas de som, auditório. A impressão de testes de avaliação e demais matérias utilizados nas palestras, poderão ser confeccionados pelo instituto por meio de uma requisição.

## METODOLOGIA

De acordo com Bruyne (1977:29) “metodologia é a lógica dos procedimentos científicos em sua gênese e em seu desenvolvimento, não se reduz portanto a uma metrologia ou tecnologia da medida dos fatos científicos. Para ser fiel a suas promessas uma metodologia deve abordar as ciências sob o ângulo do produto delas – como resultado em forma de conhecimento científico – mas também como processo – como gênese desse próprio conhecimento.”

No primeiro momento da análise utilizaremos um método de pesquisa exploratória, também chamada de pesquisa bibliográfica, com o objetivo de obter mais familiaridade com o problema. Na sequência será realizada a pesquisa de campo formulada através da análise do comportamento dos colaboradores e coleta de dados por questionários.

Em segundo momento será utilizado dois métodos de pesquisa o quantitativa e o qualitativa, para identificar o perfil dos possíveis participantes do programa. E na sequência suaremos o método da pesquisa de campo, elaborada através da analise do comportamento dos colaboradores e da coleta de dados tabulados através questionário. Essas etapas de avaliação e pesquisa se darão no momento da inscrição.

As palestras que serão ministradas pela psicóloga terão como metodologia o método indutivo, com a finalidade de gradativamente induzir o colaborador a parar com o vício.

Por fim a analise e a interpretação dos dados obtido através de todo o programa serão avaliados pelo método da pesquisa de campo com o objetivo de observar a mudança de comportamento dos colaboradores.

A ideia deste projeto é acompanhar e despertar a motivação e o interesse dos colaboradores por hábitos mais saudáveis, através de um ciclo de palestra. Essas palestras com temas voltados ao tema principal serão ministradas pela psicóloga, os encontros de colaboradores e psicóloga aconteceram semanalmente e terão duração de sessenta minutos.

## CRONOGRAMA

<b>Mês</b>	<b>Etapa</b>
Junho	Etapa 1: Desenvolver projeto
Julho	Etapa 2: Analisar Público Alvo
Julho	Etapa 3: Inscrições
Julho	Etapa 4: Análise do espaço físico e materiais
Julho	Etapa 5: Começa a implantar
Julho/Agosto/Setembro	Etapa 6: Acompanhamento do programa
Setembro	Avaliação do programa

## REFERENCIAS

BRUYNE, P. et. al. Dinâmica da Pesquisa em Ciências Sociais. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1977.

O Projeto da Pesquisa – Metodologia científica. Disponível em:  
<http://www.pedagogiaemfoco.pro.br/met05.htm/> Acesso em 10/06/2011.

ZANELLA, Luiz Carlos. Manual de organização de Eventos Planejamento e Organização, São Paulo: Atlas, 2008.

Fonte: Autora



## **ANEXOS**

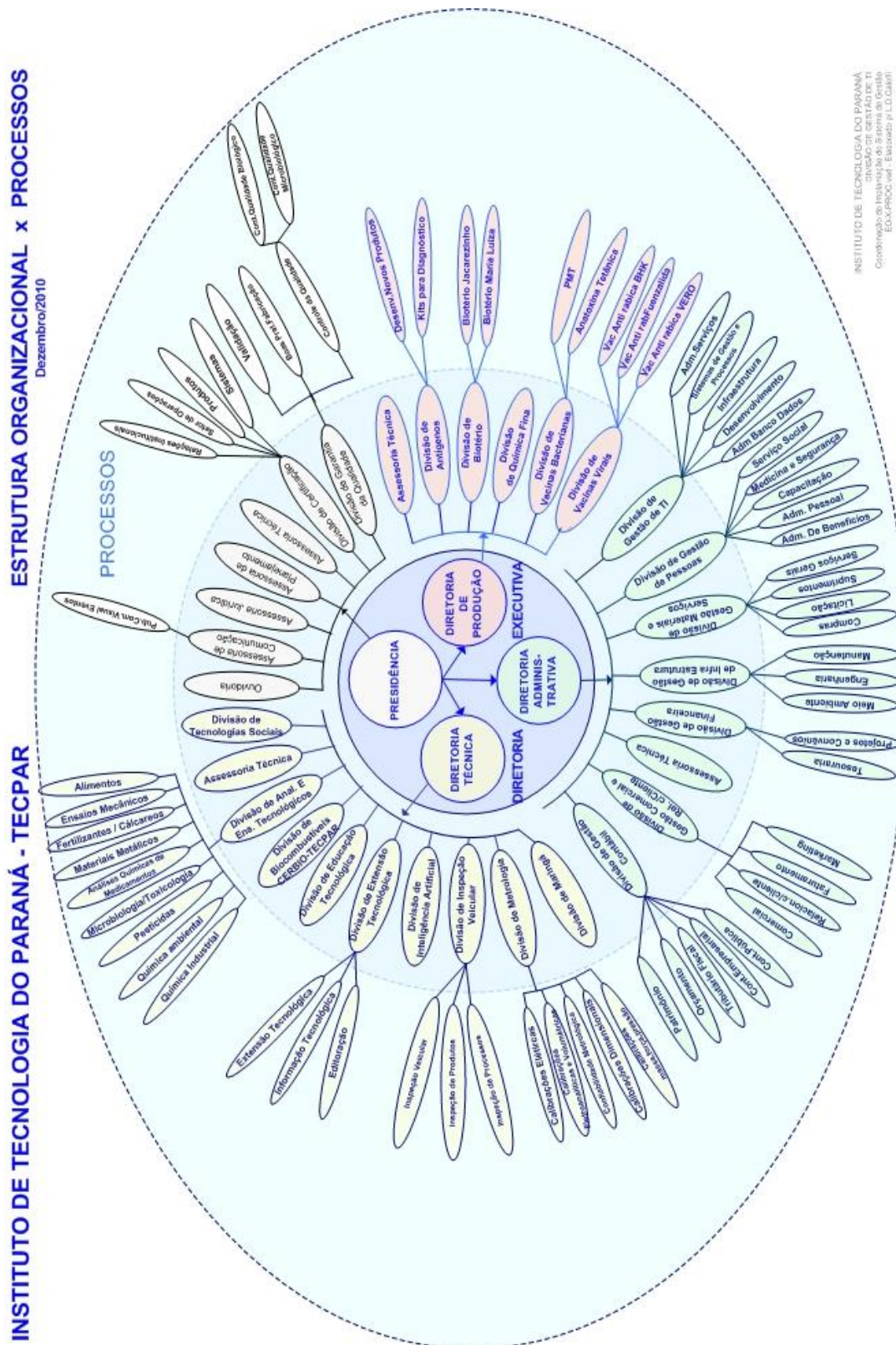
## Anexo 01: Pesquisa de satisfação do Cliente – SIV

		<b>CONTATO COM CLIENTE AVALIADOR</b> <b>PESQUISA DE SATISFAÇÃO – SIV</b>		Unidade : SRC
CLIENTE	Nº:	Nome:		
	Fone:	Celular:		Empresa:
SERVIÇO	<input type="checkbox"/> PORT. 30/04 7284 (MODIFICADO) <input type="checkbox"/> PORT. 30/04 7285 (CARRETINHA) <input type="checkbox"/> PORT. 203/02 7286 (GNV) <input type="checkbox"/> PORT. 32/04 7287 (SINISTRADO) <input type="checkbox"/> Laudo Técnico 8186			
RETORNO	<b>Como você avalia o Serviço de Inspeção Veicular nos itens abaixo:</b>			
	<b>a) Atendimento no Tecpar:</b> <input type="checkbox"/> excelente <input type="checkbox"/> bom <input type="checkbox"/> razoável <input type="checkbox"/> fraco <input type="checkbox"/> N/A			
	<b>b) Execução técnica do serviço:</b> <input type="checkbox"/> excelente <input type="checkbox"/> bom <input type="checkbox"/> razoável <input type="checkbox"/> fraco <input type="checkbox"/> N/A			
	<b>c) Você voltaria a contratar nossos serviços ?</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não			
<b>Se não, qual o motivo?</b>  OBS:				
Data:    /    / 20__		Responsável:		

Anexo 03 – Formulário para Registro de Contato com Cliente Avaliador SIV – FOIT SRC 001/03 Revisão B Data 30/06/2010

Fonte: Setor da Garantia da Qualidade - TECPAR

## Anexo 02: Organograma Antigo do Tecpar



*Fonte: Diretoria Executiva 2007-2010*

**Anexo 03: Cartaz de divulgação**

**PROGRAMA ANTITABAGISMO**

**“NIC-FREE”**

**SE VOCÊ ESTÁ ENTRE OS QUE :**

**QUEREM PARAR;  
NECESSITAM PARAR,  
JÁ TENTARAM PARAR E NÃO  
CONSEGUIRAM;  
TEM MEDO DOS EFEITOS DE  
PARAR;**

**VENHA CONHECER NOSSA PROPOSTA E PASSE À  
CATEGORIA DE EX-FUMANTE!**

**INSCRIÇÕES:**

***29/06 a 0807***

***e-mail: [lunap@tecpar.br](mailto:lunap@tecpar.br) ou ramal 3227***

***Primeira reunião: 11/07/2011***

***Local: Sala 2 de treinamento – 10h00***

## Anexo 04: Teste de Avaliação do Perfil do Tabagista

**TECPAR**

INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ

### PERFIL DO TABAGISTA

Nome: \_\_\_\_\_ Ramal: \_\_\_\_\_

Idade: \_\_\_\_\_ Tempo de Tabagismo \_\_\_\_\_

1. Quanto tempo depois de acordar você fuma seu primeiro cigarro?
  - a) depois de 30 minutos
  - b) dentro dos primeiros 30 minutos
2. Você tem dificuldades de ficar sem fumar em locais onde é proibido, como biblioteca; cinema; consultório médico?
  - a) sim
  - b) não
3. Qual entre todos os cigarros do dia lhe dá mais satisfação?
  - a) o primeiro cigarro da manhã
  - b) outro que não o primeiro da manhã. Qual? \_\_\_\_\_
4. Quantos cigarros você fuma por dia?
  - a) 01 à 10
  - b) 11 à 20
  - c) 21 à 30
  - d) Mais que 30. Quantos? \_\_\_\_\_
5. Você fuma mais durante as duas primeiras horas do dia do que durante o restante do dia?
  - a) sim
  - b) não
6. Você fuma mesmo que esteja tão doente a ponto de ficar acamando?
  - a) sim
  - b) não
7. Seu cigarro tem baixo, médio ou alto teor de nicotina?
  - a) baixo (0,9 mg ou menos)
  - b) médio (1,0 à 1,2 mg)
  - c) alto (1,3 mg ou mais)



8. Quantas vezes você traga a fumaça do cigarro?
- a) nunca
  - b) à vezes
  - c) sempre
9. Você já parou ou tentou parar de fumar alguma vez?
- a) sim
  - b) não
10. Você já participou de programas organizados para abandonar o cigarro ou utilizou materiais de autoajuda?
- a) sim
  - b) não
11. Você acredita que é capaz de parar de fumar?
- a) sim
  - b) não
12. Você acredita que irá ganhar peso se parar de fumar?
- a) sim
  - b) não
13. Você tem outras preocupações relativas ao parar de fumar?

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

## Anexo 05: Lista de Presença

		<b>LISTA DE PRESENÇA</b>	
<b>EVENTO: NIC-FREE</b>			
<b>INSTRUTOR: Luna Idália Pinheiro</b>		<b>ASSINATURA:</b>	
<b>DATA: 23/09/2011</b>			
<b>HORÁRIO: 9:30</b>			
<b>LOCAL: SALA DE TREINAMENTO 2</b>			
<b>Nº</b>	<b>NOME</b>	<b>COD. LOTAÇÃO</b>	<b>ASSINATURA</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Fonte: Setor da Garantia da Qualidade - TECPAR



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM  
SECRETARIADO EXECUTIVO

# Evento Motivacional para Acompanhamento aos Colaboradores Fumantes do Instituto de Tecnologia do Paraná.

Acadêmica: Luci de Fátima Vieira

Orientadora: Prof<sup>a</sup>. Eliana Maria Ieger



# Introdução

- Esse trabalho é a representação do planejamento e execução de um evento em uma empresa que busca melhoria continua externamente, e principalmente, Internamente. A implantação do projeto teve como objetivo final proporcionar qualidade de vida e de trabalho aos seus colaboradores.

# Descrição do Ambiente

- Empresa pública criada há 71 anos, e vinculada à Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná, o TECPAR atua em pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

# Metodologia

- Evento: Um instrumento Institucional e promocional, utilizado na comunicação dirigida, com a finalidade de criar conceito e estabelecer a imagem de organizações, produtos, serviços, idéias e pessoas, por meio de um acontecimento previamente planejado, a ocorrer em um único espaço de tempo com a aproximação entre os participantes. ( Meirelles 1999:21)
- Palestra: é um evento menos formal, e caracteriza-se pela apresentação de um tema predeterminado a um pequeno grupo que já possui noções sobre o assunto. É coordenada por um moderador e permite intervenções dos participantes. (Matias 2007:88)
- Pesquisa qualitativa: Pode ser caracterizada como a tentativa de uma compreensão detalhada dos significados e características situacionais apresentadas pelos entrevistados, em lugar da produção de medidas quantitativas de características ou comportamentos. (Richardson 1999:272)

# Descrição das Atividades

- 1ª Etapa – Analisar o Público Alvo
- 2ª Etapa – Desenvolver o Projeto
- 3ª Etapa – Analisar Espaço e Equipamentos
- 4ª Etapa – Realizar as Inscrições
- 5ª Etapa – Implantar o Projeto
- 6ª Etapa – Acompanhar Ciclo de Palestras
- 7ª Etapa – Avaliar o Projeto

# 1ª Etapa - Analisar o Público Alvo

- Essa etapa consistiu em verificar se o projeto teria público, ou não, dentro do TECPAR, isto aconteceu através do contato com os colaboradores com o hábito de fumar, fato verificado no espaço reservado para fumantes “Fumódromo”.
- O público de participantes para o programa de 2011 tinha idades de 17 a 53 anos de idade, onde a maioria interessada foi de homens.

## 2ª Etapa - Desenvolver o Projeto

- “O planejamento é fator fundamental ao desenvolvimento de qualquer atividade e, de modo especial, para a organização de eventos, permitindo a racionalização das atividades, o gerenciamento dos recursos disponíveis e a implantação do projeto” (MEIRELLES (1999: 71))

## 3ª Etapa – Analisar Espaço e Equipamentos

- Para que os encontros fossem realizados o Setor de Treinamento disponibilizou, mediante agendamento prévio, uma de suas salas equipadas com; mesas, cadeiras, aparelho de televisão, café e biscoitos.

## 4ª Etapa – Realizar as Inscrições

- As inscrições foram abertas para todos os colaboradores que estivessem dentro do perfil do público alvo.
- Foram realizadas através de uma mensagem de e-mail enviada para o endereço contido no cartaz de divulgação, ou por meio de ligação no ramal também indicado. Os candidatos respondiam os dados solicitados na ficha de inscrição.
- Foram 10 dias para inscrições, onde se obteve um total de quinze inscritos.



# 5ª Etapa – Implantar o Projeto

- “A implantação é a fase final e executiva do evento, na qual a organização e os profissionais envolvidos têm sob sua responsabilidade o êxito ou o insucesso desse evento.” (MEIRELLES 1999 : 135)
- Os encontros aconteceram nas sextas-feiras, durante a semana cada participante recebeu um e-mail confirmando o programa e incentivando a participação.

# 6ª Etapa – Acompanhar Ciclo de Palestras

- Ao todo foram dez encontros, a cada encontro um subtema relacionado ao tema principal foi discutido.
- Para cada participantes, foi estabelecido um meta para a regressão do hábito.
- Após cinco encontros foi programado o dia “D”, dia em que a maioria passaria a categoria de ex-fumante.
- Os participantes com mais dificuldades foram atendidos durante a semana pela psicóloga em sua sala.
- Antes do dia nacional de combate ao tabaco (29/08) os participantes ganharam um bóton, como simbolo do antitabagismo.

# 7ª Etapa – Avaliar o Projeto

- Num universo total de quinze inscritos 66% (10 inscritos) deram continuidade ao programa e desses 60% (4 inscritos) obtiveram o resultado esperado.

# Considerações Finais

- A realização deste projeto só foi possível através dos conhecimentos adquiridos e lapidados durante o Curso Superior de Tecnologia em Secretariado Executivo da Universidade Federal do Paraná.

# Referências

- GOLEMAN, Daniel. Inteligência Emocional, São Paulo : Objetiva, 2011.
- MATIAS, Marlene. Organização de Eventos, São Paulo : Manole, 2007.
- MEDEIROS, João Bosco & HERNANDES, Sonia. Manual da Secretária: Técnicas de Trabalho, São Paulo : Atlas 2010.
- MEIRELLES, Gilda Fleury. Tudo Sobre Eventos, São Paulo : STS, 1999.
- ZANELLA, Luiz Carlos. Manual de Organização de Eventos Planejamento e Organização, São Paulo : Atlas, 2008.